

Agent de soutien communautaire – emploi d'été*

Le Centre d'action bénévole de Rouyn-Noranda (CAB-RN) a pour mission «de promouvoir et développer l'action bénévole en favorisant l'engagement autour des enjeux qui concernent la population de son territoire ». C'est donc par le biais de participation à des activités ou à des actions permettant de se concerter, mais également par le soutien ou la réalisation de services directs répondant aux besoins exprimés par la communauté que le CAB-RN contribue à l'amélioration de la qualité de vie, et particulièrement celle de personnes âgées vivant une situation de vulnérabilité.

DESCRIPTION ET NATURE DE L'EMPLOI :

Sous la supervision de la direction générale du CAB-RN, l'agent(e) de soutien communautaire participe au mieux-être et au développement de la clientèle de l'organisme (familles, jeunes, aînés, etc.). La personne titulaire de ce poste est responsable de planifier et d'animer des activités variées, de créer des liens solides avec les partenaires du milieu et de veiller à ce que chaque personne se sente accueillie, soutenue et valorisée. Les principales tâches dans ce poste sont:

- Planifier, organiser et animer des activités de soutien, d'entraide, d'échange et de socialisation, destinées aux différentes clientèles de l'organisme (familles, jeunes, aînés, etc.) ;
- Collaborer avec les différents partenaires du milieu afin de développer des activités et des projets répondant aux besoins des citoyens ;
- Assurer une présence chaleureuse et réconfortante à l'organisme et dans la communauté (accueil, accompagnement, référence, etc.) ;
- Offrir du soutien aux bénévoles lors de leurs différents mandats ;
- Travailler en étroite collaboration avec la direction pour assurer la réussite des projets ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

EXIGENCES

- Formation en intervention, psychoéducation, psychologie, travail social ou toute autre discipline pertinente (en cours ou terminée).
- Expérience de travail dans le domaine social.
- Bonne connaissance des ressources de l'arrondissement.
- Sens de l'organisation et de la planification.
- Dynamisme, entregent et ouverture d'esprit.
- Faire preuve de créativité, d'autonomie et d'initiative.
- Faire preuve de respect et de bienveillance.
- Connaissance de la Suite Office (Word, Excel, Outlook).
- Maîtrise du français (oral et écrit).
- Posséder un permis de conduire valide et une voiture (frais de déplacement remboursés) (un atout).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi à temps plein, contractuel 12 semaines à raison de 35 h/semaine (peut inclure certains soirs et fins de semaine à l'occasion);
- Salaire : Selon la politique salariale en vigueur;
- Entrée en poste : 1^{er} avril 2025;
- Le port d'attache est situé au 210, 9e Rue, à Rouyn-Noranda.

Vous désirez postuler? Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de Michael Joseph, directeur général, par courriel : direction@benevolem.com avant le **15 avril 2025**. Un suivi sera fait avec toutes les candidatures soumises.

* Dans un souci d'inclusivité, le masculin est utilisé dans ce document pour désigner aussi bien les hommes que les femmes.